



COMUNE DI CINTE TESINO
Provincia di Trento

Verbale di deliberazione n. 48
della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ACQUISTO DALLA DITTA S.T.L. SRL DI MAROSTICA DI UN
FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE DA DESTINARE AGLI
UFFICI COMUNALI.
CODICE CIG ZCB2832506

L'anno DUEMILADICIANNOVE addì TRENTA del mese di APRILE alle
ore 10.30 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a
termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

Buffa Angelo - Sindaco -
Mezzanotte Mirco

Assenti i Signori:

Dorigato Alessandra

Assiste il Segretario Comunale sig. **Zampedri dott. Bruno**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco dichiara aperta la
seduta per la trattazione dell'oggetto posto all'ordine del giorno.

Deliberazione della Giunta comunale n. 48 dd. 30/04/2019

OGGETTO: ACQUISTO DALLA DITTA S.T.L. SRL DI MAROSTICA DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE DA DESTINARE AGLI UFFICI COMUNALI.
CODICE CIG ZCB2832506

LA GIUNTA COMUNALE

Rilevato che di recente è emerso, chiaramente, come il fotocopiatore multifunzione SHARP MX-2600 in dotazione agli uffici, acquistato nel 2008, (deliberazione giuntale nr. 84 dd. 11.12.2008), presenta delle difficoltà tecniche di funzionamento e che necessita, come più volte evidenziato dal personale tecnico di assistenza, di una radicale manutenzione, con sostituzione di parecchi componenti meccanici che, come da preventivo della ditta manutentrice, comporta una spesa di circa € 1.550,00 oltre ad IVA.

Ritenuto pertanto opportuno, vista anche l'età della macchina, provvedere alla sostituzione del medesimo mediante acquisto di altro fotocopiatore avente le medesime caratteristiche.

Vista l'offerta, in data 29 aprile 2019, assunta al protocollo comunale sub n. 1223 in data 30 aprile 2019, presentata dalla ditta S.T.L. s.r.l. di Marostica, per la fornitura ed installazione di un fotocopiatore marca Sharp, modello MX 2630 N, colore, completo di scheda di rete e modulo fax al prezzo di € 2.600,00 oltre ad I.V.A. Tale offerta prevede il ritiro del fotocopiatore attualmente in uso. Le caratteristiche del nuovo modello proposto possono essere così riassunte:

- 2 cassette carta 550 ff cad con mobiletto su ruote
- Bypass 100 ff,
- Velocità 26 cpm in b/n e 26 cpm a colori
- Riscaldamento meno di 18 secondi
- Prima pg b-n 4,7 sec. e 6,7 colore
- Gramature da 60 a 300 sia cassetto che bypass.
- Zoom 25 %-400 %
- Duplex fronte retro automatico
- Alimentatore automatico originali A4-A3 F/R da 100 ff duplex
- Modulo stampa PCL 6 di rete da 1 Gigabit e ris.
- 600X600 dpi
- Stampa da chiavetta
- Software scanner Sharpdesk mobile
- Scan to mail, FTP, SMB, USB da 80 opm
- Display touch screen multitouch 7" orientabile e personalizzabile
- Tecnologia LED a basso consumo
- Document server HDD da 250 GB e RAM copia/stampa da 5 GB condivisa
- Network firewall GDPR
- Starter toner 40.000 bn
- Starter toner 24.000 colore
- Modulo fax

Rilevato che la macchina offerta per caratteristiche e prestazioni è sufficiente a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione comunale, mentre sotto il profilo del costo è sicuramente concorrenziale ed in linea con il mercato.

Ricordato che la ditta S.T.L. srl di Marostica collabora con l'Amministrazione comunale, nella fornitura di stampanti multifunzione, da oltre 20 anni e che pertanto risulta affidabile sia nelle forniture che nella successiva assistenza tecnica.

Ritenuto poter procedere mediante trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 21 comma 2 lett. h) e comma 4, della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 in relazione al contenuto importo di spesa.

Richiamato l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., come modificato dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145, il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, occorre far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione messo a disposizione dal Ministero dell'economica e delle finanze avvalendosi di

Consip S.p.a. ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

Ritenuto pertanto che, per la fornitura in oggetto, non si debba far ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto la spesa che si dovrà affrontare ammonta ad € 3.172,00 IVA inclusa.

Accertata la disponibilità di fondi utilizzabili al cap. 3020 del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2019 – 2021 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 dd. 22/03/2018.

Atteso altresì che all'impegno di spesa in argomento è stato assegnato da parte dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il codice CIG ZCB2832506.

Visti:

- il Testo Unico delle leggi regionali sull'Ordinamento contabile e finanziario nei Comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L.
- il vigente Regolamento di Contabilità.
- lo Statuto comunale vigente.
- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n° 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”.

Acquisiti i pareri favorevoli preventivamente espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 185 della suddetta Legge Regionale n. 2/2018, espressi come di seguito:

Parere di regolarità tecnica

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, parere favorevole di regolarità tecnico - amministrativa, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”

Il segretario comunale (f.to dott. Bruno Zampedri)

Parere di regolarità contabile e copertura finanziaria

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio finanziario (f.to rag. Nadia Cesca)

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di acquistare, per le motivazioni di cui alla premessa, mediante trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. 21 comma 2 lett. h) e comma 4, della L.P. 19 luglio 1990, n. 23, dalla ditta S.T.L. s.r.l. di Marostica, un fotocopiatore multifunzione marca Sharp modello MX 2630 N colore, completo di scheda di rete e modulo fax, alle condizioni e con le dotazioni tecniche e prestazioni meglio indicate nell'offerta in data 29 aprile 2019, assunta al protocollo comunale sub n. 1223 in data 30 aprile 2019, al prezzo di € 2.600,00 oltre ad IVA.
2. di imputare la relativa spesa ammontante a complessivi € 3.172,00 al cap. 3020 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019-2021.
3. di dare atto che il contratto si formalizzerà mediante scambio di corrispondenza commerciale (invio del buono d'ordine al Fornitore e che il presente atto costituisce determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000).
4. di stabilire che il contraente con la Pubblica Amministrazione, a pena di nullità assoluta del contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed osservare pertanto tutte le disposizioni correlate previste dalla vigente normativa in materia costituendo la formale accettazione del presente incarico contestuale assunzione in capo al professionista di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n.ro 136 e s.m.
5. di dare atto che al progetto in argomento è stato assegnato da parte dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il codice CIG ZCB2832506.
6. di provvedere, ai sensi dell'art.16, comma 2 del DPGP 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg., al pagamento della fornitura a seguito di emissione di regolare fattura, previa apposizione del “visto di regolare fornitura” rilasciato dal Responsabile del Servizio Segreteria.
7. di dichiarare la presente deliberazione esecutiva a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 183, comma 3, della Legge Regionale 3 maggio 2018, n° 2.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Buffa Angelo

IL SEGRETARIO
Zampedri dott. Bruno

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che il presente verbale è stato pubblicato all'Albo comunale dal **03/05/2019** al **13/05/2019** senza opposizioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Zampedri dott. Bruno

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo comunale nelle forme di legge e:

- ☐ divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 183, comma 3°, della Legge Regionale n. 2 del 3 maggio 2018.
- ☐ dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 183, comma 4°, della Legge Regionale n. 2 del 3 maggio 2018.

Cinte Tesino, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Zampedri dott. Bruno

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

1. Opposizione, da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 183, comma 5°, della Legge Regionale n. 2 del 3 maggio 2018.
2. Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24 gennaio 1971, n. 1199.
3. Ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni, ai sensi della legge 06 dicembre 1971, n. 1304.