



COMUNE DI CINTE TESINO
Provincia di Trento

Verbale di deliberazione n. 21
della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: NUOVA GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO ENTRATE.
CONFERMA DESIGNAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI addì DICIASSETTE del mese di APRILE alle ore 17.30 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

Buffa Celestino - Sindaco -

Busana Pietro

Mezzanotte Mirco

Pace Mauro

Assenti i Signori:

Assiste il Segretario Comunale sig. **Bonella Giampaolo**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto posto all'ordine del giorno.

Deliberazione della Giunta comunale n. 21 dd. 17/04/2014

OGGETTO: NUOVA GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO ENTRATE. CONFERMA DESIGNAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE.

Il Sindaco comunica:

- L'art. 11, comma 4, del D. Lgs. n. 504/92 (I.C.I.), dispone che con delibera di Giunta Comunale è designato un funzionario cui sono conferiti le funzioni e i poteri per l'esercizio di attività organizzativa e gestionale per l'imposta; il predetto funzionario sottoscrive anche le richieste, gli avvisi e i provvedimenti, appone il visto di esecutività sui ruoli e dispone rimborsi.
- L'art. 11, commi 1 e 3, del D. Lgs. n. 507/93 (Imposta sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni), dispone che nel caso di gestione diretta, il comune designa un funzionario cui sono attribuiti la funzione ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni; il predetto funzionario sottoscrive le richieste, gli avvisi, i provvedimenti relativi e dispone i rimborsi (comma 1) e nel caso di gestione in concessioni le attribuzioni di cui al comma 1 spettano al concessionario (comma 3).
- L'art. 54, comma 1, del D. Lgs. n. 507/93 (Tosap), dispone che il comune, nel caso di gestione diretta, o la provincia designa un funzionario cui sono attribuiti la funzione e i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche; il predetto funzionario sottoscrive anche le richieste, gli avvisi, i provvedimenti relativi e dispone i rimborsi, ritenendo la norma applicabile anche nel caso in cui il Comune abbia optato per la trasformazione della TOSAP in COSAP.
- L'art. 13, comma 1, del D.L. 201/2011, convertito in legge con modificazioni dall'art. 1, comma 1, L. 22 dicembre 2011, n. 214, anticipa al 01.01.2012 l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMUP), richiedendo l'individuazione del soggetto responsabile del tributo ed attribuendo le medesime funzioni già indicate per gli altri tributi comunali.
- L'art. 14 del D.L. 06.12.2011 n. 201 "Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici", convertito con modificazioni dalla Legge 22.12.2011, n. 214 e come modificato dall'art. 1, comma 387, della Legge 24.12.2012 n. 228, ha istituito, a decorrere dal 1° gennaio 2013, il nuovo "tributo comunale sui rifiuti e sui servizi". Ai sensi del comma 29 di tale articolo, i Comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possono, con regolamento, prevedere l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo del tributo. Il comma 13 dell'art. 14 del D.L. 201/2011 e successive modifiche, ha altresì istituito una maggiorazione di natura tributaria, pari ad Euro 0,30.- per metro quadrato, destinata alla copertura dei costi relativi a servizi indivisibili dei comuni, da applicare sulla superficie calpestabile dei locali e delle aree suscettibili di produrre rifiuti urbani.
- L'art. 1, comma 639, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 recante Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014) prevede l'istituzione dell'imposta unica comunale (IUC); il comma 692 del medesimo articolo dispone che "Il comune designa il funzionario responsabile a cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative al tributo stesso".
- Peraltro, il comma 668 del medesimo art. 1 della legge 147/2013 (legge di stabilità 2014), prevede che "I comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possono, con regolamento di cui all'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, prevedere l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TARI. Attualmente la gestione del servizio rifiuti è affidata alla Comunità Valsugana e Tesino proprio attraverso il sistema di misurazione puntuale, per cui, in base alla vigente normativa in materia, non risulta necessario nominare un responsabile del tributo TARI, trattandosi, a livello locale, di una tariffa e non di una tassa.
- In seguito all'entrata in vigore della riforma istituzionale disposta con L.P. n. 3 del 16.06.2006 che prevede l'attribuzione alle Comunità delle funzioni amministrative dei servizi dei quali la Comunità costituisce ambito ottimale o comunque ne fa parte, e dopo le elezioni degli Organi della Comunità, la Conferenza dei Sindaci ha ritenuto proporre alla Comunità Valsugana e Tesino l'entrata in convenzione con il ruolo di capofila.
- Con deliberazione nr. 39 del 29.08.2011, il Consiglio Comunale ha approvato la nuova convenzione per la gestione in forma associata del servizio tributi ed entrate dei Comuni di Telve, Cinte Tesino, Grigno, Novaledo, Roncegno Terme e con Capofila la Comunità Valsugana e Tesino.
- Con deliberazione consiliare n. 35 di data 30.10.2013, si è disposto di aderire alla nuova gestione associata obbligatoria inerente il servizio entrate; in data 19.12.2013, sub reg. A.Pr. n. 300 è stata firmata la relativa convenzione fra la Comunità Valsugana e Tesino, ente capofila, ed i Comuni di Cinte Tesino, Grigno, Novaledo, Roncegno Terme, Ronchi, Telve e Torcegno.
- La convenzione ha avuto effettivo avvio dal 01 gennaio 2014 con mantenimento degli uffici presso la sede municipale di Telve; la durata della stessa è stata fissata in 10 anni dalla data della sua sottoscrizione, quindi la scadenza naturale si colloca al 31.12.2023.
- Con deliberazioni n. 73 dd. 12/09/2013 e n. 3 dd. 09/01/2014, la Giunta comunale ha provveduto a nominare, quale Responsabile dei Tributi e delle entrate patrimoniali delegate alla succitata gestione Associata entrate per il Comune di Cinte Tesino, la signora Paola Rigo, Collaboratrice amministrativo – contabile dipendente del Comune di Roncegno.
- Al fine di garantire efficienza e piena operatività all'ufficio, la Conferenza dei Sindaci, in occasione della seduta di data 01.04.2014, ha confermato, per il periodo dal 31 marzo 2014 al 30 giugno 2014, la signora Paola Rigo in qualità di responsabile della gestione associata entrate nonché dei vari tributi per i quali corre l'obbligo di individuazione (pregresso ICI, IMUP).
- Il predetto funzionario responsabile cura, in particolare, per i tributi e le entrate patrimoniali delegate, le seguenti attività:
 - a. tutte le attività inerenti la gestione del tributo o dell'entrata (organizzazione degli uffici; ricezione delle denunce; riscossioni; informazioni ai contribuenti; controllo, liquidazione, accertamento; applicazione delle sanzioni);
 - b. appone il visto di esecutività sui ruoli di riscossione;

- c. sottoscrive gli avvisi, accertamenti ed ogni altro provvedimento che impegna il comune verso l'esterno;
- d. cura il contenzioso tributario, predisponendo la redazione delle memorie difensive e presenziando alla eventuale trattazione in pubblica udienza della causa in nome e per conto del Comune, sulla base della decisione di resistere in giudizio di volta in volta deliberata dal Comune;
- e. dispone i rimborsi;
- f. in caso di gestione del tributo affidata a terzi, cura i rapporti con il concessionario ed il controllo della gestione;
- g. esercita ogni altra attività prevista dalle leggi o regolamenti necessaria per l'applicazione dei tributi e delle tariffe;
- h. provvede all'istruttoria, predispone le proposte di Deliberazione e rende il parere tecnico-amministrativo sugli atti inerenti le materie affidate alla cura del Servizio.

Tutto ciò premesso e considerato,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la premessa e la proposta del Sindaco.

Richiamata la documentazione citata nelle premesse.

Visto il Regolamento per la disciplina dell'imposta municipale propria.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 9 di data 06/02/2014, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo per la gestione provvisoria del bilancio 2014.

Rilevata l'opportunità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, comma 4, del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e ss.mm.ii., al fine di dar corso agli adempimenti conseguenti onde consentire la piena operatività del servizio tributi da subito, ivi compresa l'adozione di atti gestionali vincolanti verso l'esterno.

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.
- lo Statuto comunale.
- il Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale n. 36 di data 21/12/2000 come modificato da ultimo con deliberazione consiliare n. 5 dell'1 giugno 2011, esecutive a sensi di legge.

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di confermare, quale Responsabile della nuova Gestione Associata del Servizio tributi ed altre entrate e quale Responsabile dei Tributi e delle entrate patrimoniali delegate alla nuova gestione Associata per il Comune di Cinte Tesino, la Collaboratrice amministrativa – contabile dipendente del Comune di Roncigno, sig.ra Paola Rigo, per il periodo 31.03.2014 - 30.06.2014.
2. di confermare alla signora Paola Rigo le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale delle entrate tributarie e patrimoniali delegate alla Gestione Associata, giusta convenzione Reg. A.Pr. n. 300 di data 19.12.2013, avente decorrenza 01.01.2014.
3. di dare atto che il predetto funzionario responsabile, cura in particolare, per i tributi e le entrate patrimoniali delegate, le seguenti attività:
 - a. tutte le attività inerenti la gestione del tributo o dell'entrata (organizzazione degli uffici; ricezione delle denunce; riscossioni; informazioni ai contribuenti; controllo, liquidazione, accertamento; applicazione delle sanzioni)
 - b. appone il visto di esecutorietà sui ruoli di riscossione
 - c. sottoscrive gli avvisi, accertamenti ed ogni altro provvedimento che impegna il comune verso l'esterno
 - d. cura il contenzioso tributario, predisponendo la redazione delle memorie difensive e presenziando alla eventuale trattazione in pubblica udienza della causa in nome e per conto del Comune, sulla base della decisione di resistere in giudizio di volta in volta deliberata dal Comune
 - e. dispone i rimborsi
 - f. in caso di gestione del tributo affidata a terzi, cura i rapporti con il concessionario ed il controllo della gestione
 - g. esercita ogni altra attività prevista dalle leggi o regolamenti necessaria per l'applicazione dei tributi e delle tariffe
 - h. provvede all'istruttoria, predispone le proposte di deliberazione e rende il parere tecnico-amministrativo sugli atti inerenti le materie affidate alla cura del Servizio.
4. di incaricare la signora Paola Rigo quale responsabile del trattamento dei dati trasmessi per l'espletamento di tali funzioni.
5. di trasmettere copia della presente deliberazione al nominato funzionario responsabile, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza.
6. di dichiarare, per le ragioni evidenziate in premessa, il presente provvedimento, con separata votazione ed all'unanimità di voti palesi espressi ed accertati nelle forme di legge, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79, comma 4, del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e ss.mm.ii.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Buffa Celestino

IL SEGRETARIO
Bonella Giampaolo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che il presente verbale è stato pubblicato all'Albo comunale dal **22/04/2014** al **02/05/2014** senza opposizioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Bonella Giampaolo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo comunale nelle forme di legge e:

- ☐ divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 79 comma 3° del T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, nr. 3/L;
- ☐ dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 79 comma 4° del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L.

Cinte Tesino, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Bonella Giampaolo

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- 1.** Opposizione, da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 79 comma 5° del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01/02/2005 nr. 3/L.
- 2.** Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24 gennaio 1971, n. 1199.
- 3.** Ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni, ai sensi della legge 06 dicembre 1971, n. 1304.